

Organdonation - ja tak!

c/o Lasse Heidelberg, Neptunvej 4, 9200 Aalborg SV

CVR-nr. 38 23 49 27

Årsrapport

2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens årsmøde den 11. marts 2023.

Dirigent: Mads Peter Veiby

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	18

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Organdonation - ja tak!.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er årsrapporten udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Aalborg SV, den 7. marts 2023

Bestyrelse

Mads Peter Veiby
formand

Lars Østergaard
næstformand

Bettina Bruun-Jensen
kasserer

Anita Lindgreen Bogh

Britt Bager

Dorte Mathiasen

Esben Molls Kabell

Lasse Heidelberg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Organdonation - ja tak!

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Organdonation - ja tak! for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 7. marts 2023

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Jens Palsgård Nørgaard

statsautoriseret revisor
mne34289

Foreningsoplysninger

Foreningen

Organdonation - ja tak!

c/o Lasse Heidelberg

Neptunvej 4

9200 Aalborg SV

CVR-nr.: 38 23 49 27

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Mads Peter Veiby, formand

Lars Østergaard, næstformand

Bettina Bruun-Jensen, kasserer

Anita Lindgreen Bogh

Britt Bager

Dorte Mathiasen

Esben Molls Kabell

Lasse Heidelberg

Revision

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab

Hasseris Bymidte 6

9000 Aalborg

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Organdonation - ja tak! er en almennyttig, uafhængig, upolitisk (NGO) og nonprofit (NPO) patientforening, som arbejder for at forbedre organdonation i Danmark samt vilkårene for de danskere og deres familier, som rammes af langvarige og livstruende sygdomsforløb som følge af organsvigt.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultat

Foreningens resultatopgørelse for 2022 viser et overskud på 29.159 kr. Foreningens egenkapital udgør 385.709 kr.

Dette resultat betragtes af ledelsen som tilfredsstillende set ud fra:

- Det foreliggende aktivitetsniveau
- Foreningens indtægter kontra udgifter
- Foreningens brug på gage til drift af professionelt sekretariat

Nettoomsætning

Foreningens samlede indtægter for 2022 lyder på 1.375.634 kr., som kommer fra følgende kilder:

Medlemskontingenter: 110.150 kr. Donationer §8 bidrag fra private: 413.544 kr. Donationer fra fonde: 328.591 kr. Salg i webshop, som ligeledes anses, som §8 bidrag fra private: 258. 589 kr. De resterende indtægter kommer fra offentlige tilskud, herunder fra udlodningsmidlerne samt Skat - momskompensation.

Aktivitetsomkostninger

Foreningens aktivitetsomkostninger for 2022 lyder på 1.154.246 kr. Størstedelen af foreningens overskud er brugt på aktiviteter og kampagner. Den største omkostning har været "Events, messer og øvrige arrangementer", hvor foreningen har brugt 438.968 kr. på bl.a. at afholde to Familiecamps, Unge Weekend, Julemission og andre events.

Den næststørste omkostning har været "Kampagne- og oplysningsarbejde", hvor foreningen har brugt 220.532 kr. på at promoverer opslag, som har oplyst danskerne om organdonation, og vigtigheden af at tage stilling til organdonation samt til promovring af foreningens støttetilbud og politiske arbejde for at få oplyst om og indført en ny organdonationsmodel med aktivt fravalg.

Den tredjestørste omkostning har været "Fundraising", hvor foreningen har brugt 76.859 kr. på at skrive og ansøge fonde og offentlige puljer om støtte til foreningens aktiviteter og støttetilbud.

På "Internetkampagner" har foreningen brugt 67.912 kr. på at booste foreningens forskellige kampagner online, på bl.a. Facebook, Instagram og Twitter. Her er der også brugt penge på medlemskabskampagner. Og på aktiviteter i foreningens ungegruppe "Vilslevgruppen", er der anvendt 60.577 kr. til aktiviteter og støttetilbud til glæde og gavn for unge med organsvigt og unge transplanterede.

Ledelsesberetning

På "Organdonationsdag" er der brugt 54.263 kr. på at afholde Organdonationsløbet 2023. De øvrige omkostninger er bl.a. brugt på "Konkurrencer", "Møder", uddeling af foreningens "Heroes & Stars Legat", "Stjernestunder Legater" og "God bedring kufferter", som støtter børn, unge og voksne med organsvigt samt deres pårørende.

Administrationsomkostninger

Foreningens administrationsomkostninger for 2022 lyder på 168.068 kr.

Her er den største omkostning på 48.966 kr. som er brugt på "Hjemmeside", hvor størstedelen af midlerne er brugt på migrering og køb af et nyt medlemskabssystem. Derudover er der anvendt penge til udvikling af donationsflow til private og virksomheder og der er bygget nyt særskilt donationsflow til Vilslevgruppen. Derudover er der også blevet brugt penge på vedligeholdelse af hjemmesiden og betaling for hosting og domæner.

Den næststørste omkostning lyder på 33.838 kr. som er brugt på "Administration", hvilket dækker over administrationsarbejde i foreningens sekretariatet.

Den tredjestørste omkostning beløber sig til 20.924 kr. og er brugt på "Porto & gebyrer". Her er størstedelen brugt på forsendelse af ordre købt i foreningens webshoppen. Denne post er steget i 2022, da der har været ekstra tilgang af ordre/forsendelser ifm. Organdonationsløbet 2022.

De øvrige administrationsomkostninger er brugt på "Kontingenter", "Mindre nyanskaffelser", "Telefon & Internet", "Regnskabsprogram", "Kontorartikler", "Advokat" ifm. arvesager, "EDB-udgifter", køb af "Faglitteratur og tidsskrifter".

Anvendelse af foreningens midler

Af foreningens nettoomsætning, er der brugt:

- 84% på aktivitetsomkostninger
- 12% på administrationsomkostninger
- 2% på øvrige finansielle omkostninger
- 2% er overført til foreningens egenkapital

Den økonomiske udvikling

2022 har været et godt og travlt år for patientforeningen Organdonation - ja tak, hvor foreningen har afholdt flere events og ydet støtte til familier med organsvigt og svære transplantationsforløb via foreningens støttetilbud. Året er forløbet planmæssigt og efter bestyrelsens strategi om, at etablerer Organdonation - ja tak! som en patientforening, der gør en forskel for vores patientgruppe og deres pårørende samt arbejder for at sætte fokus på og forbedre organdonation i Danmark.

Ledelsesberetning

Organdonation - ja tak's årsregnskab viser en fornuftig vækst i indtægter. Foreningens samlede indtægter for 2022 lyder på 1.375.634 kr., hvilket er en stigning på 30% ift. året før.

Væksten i indtægter skyldes, at foreningen har modtaget offentlige tilskud, til drift og aktiviteter. Derudover har foreningen igen i år modtaget flere flotte donationer fra private og fonde. Vi har bl.a. modtaget en flotte private donationer fra Niels Due Jensen. Vi fik også skænket en flot donation fra Heinrich og Laurine Jessens Fond samt en flot donation fra CoolUnite – og er herudover lykkedes med at fundraise 2.350.000 kr. til et nyt feriehus, som skal tjene som er refugium for familier med organsvigt.

Vi fik også samlet penge ind til foreningens arbejde ifm. flere indtægtsskabende events. Af disse midler har foreningen modtaget 1.800.000 kr., imens resten udbetales, når projektet realiseres.

På de private donationer har vi kunnet mærke at inflationen har gjort danskerne mere forsigtige, og at danskerne heller ikke har det samme økonomiske overskud til at donere til foreningens velgørende arbejde. Tords inflationen ser vi dog en stigning i de private donationer hvilket skyldes, at foreningens ungegruppe "Vilslevgruppen", som noget nyt selv er begyndt at indsamle private donationer til foreningen. Dette arbejde er foreningens ungeambassadører lykkedes godt med – og de har således rejst 308.937 kr., som er øremærket støttetilbud og aktiviteter for unge med organsvigt og unge transplanterede.

Den samlede vækst i indtægter har bidraget til, at foreningen har haft et rekordhøjt aktivitetsniveau ift. sidste år. Vi har afholdt større events og lanceret flere nye støttetilbud til foreningens medlemmer.

I 2022 afholdt vi hele to Familiecamps, Unge Weekend, Organdonationsløbet, Julemission og vi fik uddelt legater og God bedring kufferter og tilbudt gratis samtaleforløb til flere medlemmer med foreningens egen coach og sorgvejleder.

Samtidig har vi også brugt mere tid på det politiske arbejde, hvor vi har afholdt møder med flere sundhedsordførere på Christiansborg om, hvordan vi kan forbedre organdonation i Danmark. Vi har også fortsat med vores kampagne "Oplysning om organdonation med aktivt fravalg", og afholdt en høring om aktivt fravalg på Christiansborg, med Radikale Venstre og Venstre som værter. I høringen deltog både udenlandske og danske eksperter. Høringen faciliterede vi i samarbejde med 6 andre patientforeninger. Sammen med disse foreninger har vi også oprettet "Arbejdsgruppen for aktivt fravalg", hvor vi samarbejder om at få indført en ny organdonationsmodel med en "blød" variant af aktivt fravalg i Danmark.

Det høje aktivitetsniveau har resulteret i, at vi igen i år har sat organdonation på dagsordenen i Danmark – og samtidig er vi igen i år lykkedes med at yde støtte til endnu flere børn, unge og voksne med organsvigt og deres familier. Størstedelen af foreningens midler er derfor gået til aktivitetsomkostninger.

Ledelsesberetning

Beretning om årets donationer, indsamlinger, §8 bidrag

Patientforeningen Organdonation - ja tak! indsamler midler i form af donationer fra privat og virksomheder. De indsamlede midler anvendes i overensstemmelse med foreningens generelle og formålsbestemte arbejde, som står beskrevet i foreningens vedtægter og foreningens indsamlingstilladelse, som er udstedt af Indsamlingsnævnet under Civilstyrelsen.

I foreningens indsamlingstilladelse står der skrevet, at: "De indsamlede midler anvendes til fordel for Organdonation - ja tak's arbejde. Patientforeningen Organdonation - ja tak! oplyser danskerne om organdonation og arbejder for at hæve donorraten i Danmark og forbedre vilkårene for de kronisk syge danskere og deres familier, som rammes af organsvigt. Målet er redde liv og give denne oversete patientgruppe en bedre tilværelse."

Foreningens indsamlingsmåder

Indsamling til foreningens generelle og formålsbestemte arbejde sker på følgende måde:

- Donationer via donationsformular på foreningens hjemmeside
- Donationer via personlige indsamlinger oprettet på BetterNow
- Donationer via Sociale Medier
- Donationer via MobilePay
- Donationer via bankoverførsel
- Overskuddet, fra salget af varer i foreningens webshop, går til foreningens generelle og formålsbestemte arbejde

I 2022 indsamlede foreningen i alt: 413.544 kr. i donationer, indsamlinger, §8 bidrag.

Væsentlige begivenheder eller aktiviteter med indsamling

Kunst for livet

I 2022 tog en af foreningens frivillige, Stinne Madsen, initiativ til indsamlingen "Kunst for livet", hvor hun i samarbejde med en kunstner fik lavet malerier, som hun efterfølgende fik kendte danskere til at signere, hvorefter de blev sat til salg på Facebook.

Ved denne indsamling kunne man støtte ved at købe malerierne via:

- MobilePay til nummer 65 900
- Donationer via bankoverførsel

I alt blev der indsamlet 54.975 kr. til foreningens generelle og formålsbestemte arbejde.

Øremærkede indsamlinger

Indsamling - Unge Weekend 2022

I 2022 oprettede Organdonation - ja tak! en indsamling på foreningens hjemmeside, som skulle rejse midler og støtte afholdelsen af foreningens Unge Weekend 2022.

Ledelsesberetning

Ved denne indsamling kunne man støtte indsamlingen via:

- Indsamling via foreningens hjemmeside.

I alt blev der indsamlet **11.075 kr.** til foreningens Unge Weekend 2022, som blev realiseret.

Anbringelse

Donationer til fordel for foreningens generelle og formålsbestemte arbejde anbringes i overensstemmelse med Indsamlingsnævnets krav om, at donerede midler skal indsættes på en særskilt og låst konto i foreningens bank (Spar Nord Bank). Midlerne på Donationskontoen anvendes udelukkende til foreningens generelle og formålsbestemte arbejde.

Anmodning om anvendelse

For at gøre brug af de donerede midler kræver det underskrift fra to i forening – her underskriver to fra foreningens bestyrelse en "Anmodning om anvendelse af donerede midler", der beskriver hvor mange midler der ønskes udbetalt og hvad midlerne skal anvendes til. Anmodningen sendes til alle i foreningens bestyrelse, så alle bestyrelsens medlemmer til hver en tid er orienteret om og har kendskab til anvendelsen af de donerede midler. Dette for at sikre, at foreningens midler til enhver tid forvaltes og anvendes efter formålet og jf. foreningens indsamlingstilladelse.

Den forventede udvikling

I 2023 er det foreningens ambition, at vi kan holde samme aktivitetsniveau og blive ved med at tilbyde de støttetilbud som foreningen tilbyder i dag.

For at realisere og finansiere dette skal sekretariatet fortsat arbejde på at styrke foreningen med tilgang af flere medlemmer. Derudover skal sekretariatet prioritere tid til fundraising og til få rejst flere donationer, fra fonde, virksomheder og private samt blive ved med at søge offentlige tilskud og puljer, da foreningens arbejde er afhængig af disse donationer og midler.

Endvidere skal vi afholde indtægtsskabende aktiviteter, som kan bidrage til foreningens arbejde. Vi skal også søge nye relevante samarbejdspartnere, som kan understøtte foreningens støttetilbud og generelle arbejde.

Det er endvidere fortsat vores ambition, at bestyrelsen skal arbejde målrettet på at konsolidere patientforeningen. Det skal ske ved, at der tilføres flere ressourcer til foreningens sekretariat, som enten kan komme fra frivillige eller om økonomisk muligt, ved ansættelse af yderligere 1-2 medarbejdere, som skal hjælpe med alt fra fundraising og projektledelse til SoMe og kommunikationsarbejde. Dette skal sikre, at sekretariatet kan komme til at indfri endnu flere af foreningens formålsparagraffer og hjertesager, og støtte endnu flere patienter og pårørende samt sikre en mere fast indtægt af midler til foreningens arbejde.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> t.kr.
1 Nettoomsætning	1.375.634	1.055
2 Aktivitetsomkostninger	-1.154.246	-839
Lokaleomkostninger	-8.640	-7
3 Administrationsomkostninger	-168.068	-134
Gager	-3.875	0
Driftsresultat	40.805	75
Øvrige finansielle omkostninger	-11.646	-2
Årets resultat	29.159	73
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	29.159	73
Disponeret i alt	29.159	73

Balance 31. december

Aktiver	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	208.250	243
Tilgodehavender i alt	208.250	243
Likvide beholdninger	2.096.142	162
Omsætningsaktiver i alt	2.304.392	405
Aktiver i alt	2.304.392	405

Balance 31. december

Passiver	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Egenkapital		
4 Overført resultat	385.709	357
Egenkapital i alt	385.709	357
Hensatte forpligtelser		
Feriebolig	1.800.000	0
Hensatte forpligtelser i alt	1.800.000	0
Gældsforpligtelser		
Gæld til pengeinstitutter	52.111	21
Periodiserede øremærkede tilskud/donationer	48.332	0
5 Anden gæld	18.240	27
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	118.683	48
Gældsforpligtelser i alt	118.683	48
Passiver i alt	2.304.392	405

Noter

	2022 kr.	2021 t.kr.
1. Nettoomsætning		
Medlemskontingenter	110.150	109
Donationer (donationer, indsamlinger, §8 bidrag)	413.544	193
Donationer fra Fonde	328.591	323
Salg webshop (donationer, indsamlinger, §8 bidrag)	258.589	50
SKAT - Momskompensation	24.842	18
Indenrigs- & Sundhedsministeriet - Driftspuljen	208.250	220
Indenrigs- & Sundhedsministeriet - Aktivitetspulje	80.000	0
Sundhedsministeriet - Rådighedspuljen 2021	0	24
Sundhedsministeriet - Rådighedspuljen 2020	0	24
Periodiserede øremærkede tilskud/donationer primo	0	94
Periodiserede øremærkede tilskud/donationer ultimo	-48.332	0
	1.375.634	1.055

For udspecificering af henholdsvis donationer (donationer, indsamlinger, §8 bidrag) og salg af webshop (donationer, indsamlinger, §8 bidrag) se note 6.

Donationer (donationer, indsamlinger, §8 bidrag kr. 413.545, heraf udgør kr. 308.937 donationer vedrørende Vilslevgruppen.

Indenrigs- & Sundhedsministeriets - Aktivitetspulje 2022 kr. 80.000. Beløbet fordeler sig som følgende:

- Tilskud til bestyrelsesmøde og generalforsamling kr. 20.000
- Tilskud til Unge Weekend kr. 30.000
- Tilskud til Julemission kr. 30.000

Noter

	2022 kr.	2021 t.kr.
2. Aktivitetsomkostninger		
Generalforsamling	5.628	2
Bestyrelsesmøder	2.671	6
Møder	29.449	35
Kampagne- og oplysningsarbejde	220.532	179
Konkurrencer	52.098	27
Internetkampagner	67.912	46
Events, messer og øvrige arrangementer	483.968	391
Organdonationsdag	54.263	33
Webshop	48.647	22
Diverse	6.229	3
Heros and Stars	10.175	11
Rejseomkostninger	8.958	1
God bedring kuffert	11.643	14
Stjernestunder	14.637	11
Fundraising	76.859	58
Vilslevgruppen	60.577	0
	1.154.246	839
3. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	5.453	9
Hjemmeside	48.966	25
EDB-udgifter	4.771	26
Mindre nyanskaffelser	13.384	6
Telefon og internet	9.450	7
Porto og gebyrer	20.924	8
Regnskabsprogram	9.431	7
Advokat	5.000	0
Faglitteratur og tidsskrifter	788	2
Kontingenter	16.063	3
Administration	33.838	41
Revisionshonorar	0	0
	168.068	134

Noter

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 t.kr.
4. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2022	356.550	284
Årets overførte overskud eller underskud	29.159	73
	385.709	357
5. Anden gæld		
Skyldig moms	5.079	0
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	12.309	27
ATP og andre sociale ydelser	852	0
	18.240	27
6. Donationer, indsamlinger, §8 bidrag		
Salg webshop		
Omsætning	258.589	50
Administrationsomkostninger, se note 7	-11.750	-7
Driftsomkostninger, se note 8	-52.537	-1
Henlagt til uddeling i 2023	194.302	42
Donationer		
Donationer	413.545	192
Foreningens generelle og formålsbestemte arbejde, se note 9	-413.545	-192
Henlagt til uddeling i 2023	0	0
	194.302	42
7. Administrationsomkostninger, salg webshop		
Administration 50 x kr. 235	-11.750	-7
	-11.750	-7

Noter

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 t.kr.
8. Driftsomkostninger, salg webshop		
Omkostninger til leverandør og forsendelse	-48.647	0
Oktagon nShift Delievery	-3.415	0
WooCommerce - Additional Variation Images (Plugin webshop)	-475	-1
	-52.537	-1
9. Foreningens generelle og formålsbestemte arbejde, donationer		
God bedring kuffert	-11.642	-14
Heroes & Stars Legatet	-10.175	-11
Stjernestunder Legatet	-14.637	-10
Organdonationsdagen	0	-33
Organdonationløbet 2022	-54.263	0
Kampagner & Oplysningsarbejde	-46.614	-36
Events, messer og øvrige arrangementer	-218.958	-79
Unge weekend 2022	-28.247	0
Internet kampagner	-29.009	-9
	-413.545	-192

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Organdonation - ja tak! er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de tilpasninger, der følger af foreningens særlige forhold.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Aktivitetssomkostninger

Aktivitetssomkostninger omfatter omkostninger direkte relateret til foreningens formålsbestemte aktiviteter inkl. lønninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration inkl. lønninger.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver hvilket betyder, at der skal indregnes et tab, når der er objektive indikationer for at debitor ikke kan overholde sine betalingsforpligtelser.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til anskaffelse af feriebolig til familier, som rammes af langvarige og livstruende sygdomsforløb som følge af organsvigt. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af virksomhedens økonomiske ressourcer.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lasse Heidelberg

Serienummer: 08a530f6-e43e-4cbc-bf03-f2aede982d06

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-03-27 11:05:47 UTC



Bettina Bruun-Jensen

Serienummer: d8e22aa2-e3ac-4fe2-b209-13dc73cac140

IP: 188.244.xxx.xxx

2023-03-27 13:27:53 UTC



Lars Jørgen Østergaard

Serienummer: 68ffc334-b3a2-47ba-ab1b-cf28f84313b9

IP: 193.163.xxx.xxx

2023-03-27 13:42:29 UTC



Jens Palsgård Nørgaard

Serienummer: CVR:29442789-RID:72319467

IP: 40.113.xxx.xxx

2023-03-27 20:38:09 UTC



Anita Lindgreen Bogh-Frederiksen

Serienummer: 80796bab-66e0-4b8e-a545-dc36c9ff4c64

IP: 64.234.xxx.xxx

2023-03-28 15:54:14 UTC



Navnet er skjult

Serienummer: f571dd91-5f47-4e03-b32c-ce312140b69a

IP: 94.231.xxx.xxx

2023-03-29 06:46:02 UTC



Penneo dokumentnøgle: E8EAL-OF5OQ-LJ2QV-AAZK-LAEPG-FITJY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mads Peter Veiby

Serienummer: b246f37f-9cff-4425-b6aa-bc1f6c07906a

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-03-30 13:51:57 UTC



Anne Dorte Mathiasen

Serienummer: a69cf7da-9476-43c2-9597-6a00a4072163

IP: 188.183.xxx.xxx

2023-04-03 16:41:22 UTC



Navnet er skjult

Serienummer: 3aa97bc4-b79e-4e42-91ea-b93d1fc8a406

IP: 83.93.xxx.xxx

2023-04-13 07:20:59 UTC



Penneo dokumentnøgle: E8EAL-OF5QQ-LJ2QV-AA2ZK-LAEPG-FITJY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>